

Anlage

zur Feststellung von Unterhaltsansprüchen aus Schwangerschaft beziehungsweise wegen der Betreuung von nichtehelichen Kindern (in der Regel während der ersten drei Lebensjahre)



Kreuzen Sie bitte Zutreffendes an.



Reichen Sie bitte grundsätzlich keine Originalbelege, sondern Kopien ein.



Unter www.jobcenter.digital erhalten Sie Informationen zu unseren digitalen Angeboten, das Merkblatt SGB II und weitere Anlagen zum Antrag.



Weitere Informationen finden Sie zu der jeweiligen Nummer in den Ausfüllhinweisen unter www.arbeitsagentur.de/hinweise-alg2.

Die nachstehenden Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe "Merkblatt SGB II"). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 - 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) erhoben. Datenschutzrechtliche Hinweise erhalten Sie bei dem für Sie zuständigen Jobcenter sowie ergänzend im Internet unter www.arbeitsagentur.de/datenerhebung.

1. Persönliche Daten der Antragstellerin/des Antragstellers

Anrede	Vorname
Familienname	Geburtsdatum
Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden)	

2. Person in meiner Bedarfsgemeinschaft, die schwanger ist

4

Anrede	Vorname
Familienname	Geburtsdatum
Voraussichtlicher Entbindungstermin	

Persönliche Daten des außerhalb der Bedarfsgemeinschaft lebenden Elternteils:

Anrede	Vorname des Elternteils	
Familienname und Geburtsname (sofern abweichend) des Elternteils	Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer		gegebenenfalls wohnhaft bei
Postleitzahl	Wohnort	Land

Die Vaterschaft für das ungeborene Kind wurde bereits anerkannt. 52

► Bitte legen Sie entsprechende Nachweise (zum Beispiel Vaterschaftsanerkennung mit Zustimmung der Mutter) vor.

3. Person in meiner Bedarfsgemeinschaft, die ein nichteheliches Kind betreut

4

Anrede	Vorname	
Familienname	Geburtsdatum	
Persönliche Daten des betreuten Kindes/der betreuten Kinder:		
Vorname des Kindes	Familienname des Kindes	Geburtsdatum



2

UH2

Bearbeitungsvermerke
Nur vom Jobcenter auszufüllen

Eingangsstempel

Dienststelle

Team



